



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลปอ
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

อาศัย อำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปอ อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘) รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่อ้างถึงข้างต้น ข้อ ๓๒ จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

(นายนครเศรษฐ์ กมลასน์มูท)
นายกองค้การบริหารส่วนตำบลปอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567
 องค์การบริหารส่วนตำบลโป อำเภอลำปาง จังหวัดเชียงใหม่
 โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือนค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,641,792.00	1,471,692.00	268,762.00 (-)	1,202,930.00	
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		6,268,119.00	3,381,147.87	268,762.00 (+)	3,649,909.87	ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....

ตามระเบียบ.....ชื่อ.....

(ลงชื่อ)

(นายเจษฎา ไปวงศ์)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการราชการเกษตร

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการช่างและวิศวกรรม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....




2. หัวหน้าหน่วยงานเดลิง

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางวิลาวัลย์ โนระ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
(ลงชื่อ)
(นางสาวกรณิการ์ ชัยวงศ์)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปอรัญหาราย
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปอ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

- ๑๙๑๖ -

(ลงชื่อ)
(นายนครเศรษฐ์ กมลสุนักมูท)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลปอ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนเขต