



ที่ ชร ๗๓๑๐๕ / ว ๐๒๖

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ  
๑๙๓ หมู่ ๓ ตำบลปอ  
อำเภอเวียงแก่น ชร ๕๗๓๑๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง นัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ สมัยสามัญ ที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ หมู่ ๑ - ๒๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ สมัยสามัญ ที่ ๓ ประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาขออนุมัติกันเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนารายงานการประชุมสภา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

๕. แบบเสนอกระทู้ถาม/กระทู้ด่วน

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป มีกำหนด ๑๕ วัน นั้น

เพื่อให้การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ เป็นไปตามที่กำหนด จึงขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอทุกหมู่บ้าน เข้าร่วมประชุมสมัยสามัญ ที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ในวันอังคาร ที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

( นายนครเศรษฐ์ กมลასน์กมุท )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ

งานกิจการสภา สำนักปลัด อบต.ปอ

โทร/โทรสาร ๐๕๓-๖๐๒๗๔๒

www.por.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ  
สมัยสามัญ ที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒  
วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลปอ  
เวลา ๐๙.๓๐ น.  
\*\*\*\*\*

เริ่มประชุม

๐๙.๓๐ นาฬิกา

ระเบียบวาระที่ ๑

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.....

๒.....

๓.....

๑.๒ เรื่องที่ผู้บริหารท้องถิ่นแจ้งให้ทราบ

๑.....

๒.....

๓.....

ระเบียบวาระที่ ๒  
๒๕๖๒

รับรองรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ ที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน

ประธานสภาฯ

- เลขานุการสภาฯ ได้จัดส่งรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ ที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยจัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม

.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

๑. กระทู้ถามทั่วไป (ให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยมีข้อความ เป็นคำถามในข้อเท็จจริง หรือนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๙๒)

๒. กระทู้ถามด่วน (ต้องเป็นที่เกี่ยวกับประโยชน์สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ เหตุฉุกเฉินที่มีความจำเป็นรีบด่วนเพราะเป็นภัยสาธารณะหรือ กระทบกระเทือนต่อความสงบหรือศีลธรรมอันดีของประชาชนอย่างร้ายแรง ซึ่งผู้บริหารจะต้องรีบชี้แจงหรือดำเนินโดยทันที ข้อ ๙๓)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาฯ ตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่และเรื่องเพื่อทราบและพิจารณา

ประธานสภาฯ

๕.๑ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓

วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ (รายละเอียดตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓)

เสนอโดย นายแสน ลือชา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป

๕.๓ ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปี -กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน และขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่าย-กรณี ไม่มีหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๑. ....

๒. ....

มติที่ประชุม

.....